

ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПРИ РОЖДЕНИИ РЕБЁНКА.

1. Копия свидетельства о рождении ребенка (свидетельство об установлении отцовства, если ребенок рожден не в браке).
2. Копия ИНН ребенка.
3. Справка с места жительства и выписка из домовой книги, где прописан ребёнок.
4. Заявление (бланк у специалистов Набережночелнинской городской профсоюзной организации работников образования).
5. Свидетельство о регистрации брака, если включают внуков или у мамы и ребенка разные фамилии.
6. Копия договора «Социальной ипотеки».
7. копия СНИЛС.
8. копия протокола предварительного выбора квартиры (если есть)
9. Копии паспортов и свидетельств о рождении всех членов семьи, стоящих в учетном деле.

Все документы положить в один файл.